

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол № 14 от

19.10.2026 г.

Председатель Совета колледжа

_____/Л.Т. Агафонова



OU=ГАПОУ
КТиХО, O=ГАПОУ
КТиХО, CN=
Медведева С.М.,
E=tu_ktiho@
63edu.ru
009ea1cf14a76b34
bd
2026.10.19
15:48:25+04'00'

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 01-20/587

от 19.10.2026 г.

Директор ГАПОУ КТиХО

_____/С.М. Медведева

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе

2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность школьного спортивного клуба (далее – ШСК), являющегося структурным подразделением образовательной организации, и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность.

1.2. ШСК – это форма организации деятельности образовательного учреждения, направленная на содействие совершенствованию организации и проведения физкультурно-спортивной и воспитательной работы с обучающимися.

1.3. ШСК – структурное подразделение в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти» (далее – колледж), действующее на основании пункта 1.15 Устава ГАПОУ КТиХО и реализующее внеурочную физкультурно-спортивную деятельность в предметной области «Физическая культура».

1.4. В своей деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации, Уставом ГАПОУ КТиХО и правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами ГАПОУ КТиХО. Перечень документов ШСК приведен в приложении к настоящему положению.

1.5. ШСК подчиняется непосредственно директору ГАПОУ КТиХО.

1.6. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ГАПОУ КТиХО по видам деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно-педагогической и др.

1.7. План работы ШСК утверждается руководителем ШСК ежегодно в сентябре и согласуется с директором ГАПОУ КТиХО.

1.8. Контроль за деятельностью ШСК осуществляет директор ГАПОУ КТиХО.

1.9. ШСК может иметь собственную символику: наименование, эмблему, девиз, спортивную форму, знак и другую атрибутику, страницу в социальной сети, логотип.

1.10. Решение о создании, ликвидации, переименовании ШСК осуществляется приказом директора ГАПОУ КТиХО.

2. Цель и задачи ШСК

2.1. Цель деятельности ШСК – удовлетворение потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся ГАПОУ КТиХО, формирование основ здорового образа жизни, а также развитие в ГАПОУ КТиХО физической культуры и

спорта.

2.2. Задачами ШСК являются:

развитие и популяризации школьного спорта путем привлечения участников образовательного процесса к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья, содействие гармоничному развитию личности обучающихся;

профилактика деструктивного поведения среди обучающихся;

проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию в массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях;

организация физкультурно-спортивной работы в ГАПОУ КТиХО во внеурочное время и приобретение обучающимися соревновательного опыта;

формирование команд ГАПОУ КТиХО по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;

разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в ГАПОУ КТиХО в рамках внеурочной деятельности.

3. Функции ШСК

3.1. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет планирование физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой, секционной и досуговой деятельности в ГАПОУ КТиХО.

3.2. ШСК формирует команды по видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня.

3.3. ШСК пропагандирует в ГАПОУ КТиХО основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.4. ШСК организует и проводит физкультурно-оздоровительные, спортивно-массовые и социально значимые мероприятия.

3.5. ШСК организует и проводит школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований «Президентские спортивные игры», «Президентские состязания», «Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов»; Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и других мероприятий, включенных во Всероссийский сводный календарный план физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством спорта

Российской Федерации и мероприятий, включенных в официальный календарный план мероприятий министерства образования Самарской области.

3.6. ШСК участвует в организации работы летних пришкольных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок).

3.7. ШСК проводит учебно-тренировочные сборы (смены) для подготовки команд к участию в соревнованиях.

3.8. ШСК участвует в обеспечении взаимодействия с общеобразовательными учреждениями, образовательными учреждениями дополнительного образования, общественными спортивными федерациями по видам спорта, ассоциациями по видам спорта, школьными спортивными лигами и некоммерческими организациями в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве.

4. Организационная структура ШСК

4.1. Обеспечение деятельности ШСК осуществляют педагогические работники ГАПОУ КТиХО, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников: учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования, инструкторы по физической культуре.

4.2. Утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания ШСК относится к компетенции руководителя ГАПОУ КТиХО.

4.3. Непосредственное руководство по всем направлениям деятельности ШСК осуществляет руководитель ШСК.

4.4. Руководитель ШСК назначается приказом директора ГАПОУ КТиХО.

4.5. Руководитель ШСК может занимать данную должность на постоянной основе или осуществлять данную деятельность на условиях совмещения или внутреннего совместительства в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.

4.6. Участниками ШСК могут быть обучающиеся, родители, педагоги ГАПОУ КТиХО.

4.7. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий в ГАПОУ КТиХО.

4.8. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях и группах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.9. Для эффективного осуществления деятельности ШСК ГАПОУ КТиХО предоставляет необходимое спортивное оборудование и инвентарь, а также может предоставлять возможность использования материально-технической базы организаций дополнительного образования, учреждений культуры и спорта в порядке, определяемом

руководителем ГАПОУ КТиХО в рамках совместной деятельности.

5. Права и обязанности участников ШСК

5.1. Права и обязанности участников ШСК определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ГАПОУ КТиХО, правилами внутреннего распорядка ГАПОУ КТиХО, а также должностными инструкциями.

5.2. Обучающиеся имеют право на выбор секций и групп для занятий в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами, имеют право участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках.

5.3. Обучающиеся обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию, инвентарю и другому имуществу ГАПОУ КТиХО.

6. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение о ШСК

6.1. Изменения и дополнения в Положение о ШСК вносятся по решению коллегиального органа ГАПОУ КТиХО и утверждаются приказом директора ГАПОУ КТиХО.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы, несет руководитель ШСК и директор ГАПОУ КТиХО;

7.2. Каждый педагог – участник ШСК, несет ответственность за качество выполнения работ, а также жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий и мероприятий, сохранность оборудования и спортивного инвентаря ГАПОУ КТиХО.

Примерный перечень документов школьного спортивного клуба.

1. Положение о ШСК.
2. Приказ по образовательной организации о создании ШСК;
3. Должностные инструкции руководителя ШСК, учителей физической культуры, инструкторов по физической культуре, педагогов дополнительного образования.
4. Расписание занятий.
5. Списочный состав членов ШСК.
6. Журналы посещаемости групп, занимающихся в спортивных секциях.
7. Списочный состав сотрудников ОУ, осуществляющих деятельность на базе ШСК.
8. Календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год.
9. План спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий на учебный год.
10. Положения о проведении социально значимых, спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.
11. Протоколы соревнований.