



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»



УТВЕРЖДАЮ
ПРИКАЗ № 01-20/234

« 31 » мая 2018 г.
Директор ГАПОУ КТиХО

С.М.Медведева
« 31 » мая 2018 г.

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Тольятти
2018 г.

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой) комиссией
ДИЗАЙН
Протокол № 9 от «21.05» 2018г.

Председатель:

/ С.Я.Чувиллина

Программа учебной практики разработана
на основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего
профессионального образования по
профессии 54.01.20 Графический дизайнер
Зам.директора по УПР

/И.А.Мочалов

СОГЛАСОВАНА

Президент

Самарского регионального отделения
Творческого союза дизайнеров России

«» _____ г.



Составитель:

Ф.К.Сайфулина, преподаватель первой квалификационной
категории
А.Д.Голова, преподаватель специальности «Дизайн»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза:

Н.А.Широкова, преподаватель высшей квалификационной категории

Содержательная
экспертиза:

С.Я. Чувиллина, председатель ПЦК «ДИЗАЙН»

Содержание

| | | |
|---|--|---------|
| 1 | Паспорт программы учебной практики | стр. 4 |
| 2 | Учебная практика (разработка технического задания на продукт графического дизайна) | стр. 10 |
| 3 | Учебная практика (создание графических дизайн – макетов) | стр.14 |
| 4 | Учебная практика (подготовка дизайн - макета к печати (публикации)) | стр.20 |
| 5 | Материально-техническое обеспечение учебной практики | стр. 23 |
| 6 | Контроль и оценка результатов учебной практики | стр.31 |

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы: Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, входящей в состав УГС СПО 54.00.00 ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ И ПРИКЛАДНЫЕ ВИДЫ и основных видов деятельности (ВД):

Разработка технического задания на продукт графического дизайна;

Создание графических дизайн - макетов;

Подготовка дизайн – макета к печати (публикации).

2. Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся первичных практических умений / опыта деятельности в рамках профессиональных модулей ППКРС.

3. Требования к результатам учебной практики:

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

| | ВД | Профессиональные компетенции |
|---|---|---|
| 1 | Разработка технического задания на продукт графического дизайна | <p>ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта;</p> <p>ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования;</p> <p>ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию;</p> <p>ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком</p> |

В результате освоения учебной практики обучающийся **должен иметь практический опыт:**

- сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки технического задания;
- выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над техническим заданием;

- разработка, корректировка и оформление итогового технического задания с учетом требований к структуре и содержанию;
- согласование итогового технического задания с заказчиком

уметь:

- проводить проектный анализ;
- производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;
- собирать, обобщать и структурировать информацию;
- выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта;
- разрабатывать концепцию проекта;
- оформлять итоговое техническое задание;
- вести нормативную документацию;
- доступно и последовательно излагать информацию;
- корректировать и видоизменять техническое задание в зависимости от требования заказчика;
- презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию

4. Формы контроля учебной практики – дифференцированный зачет.

В результате прохождения учебной практики по ВД обучающийся должен освоить:

| | ВД | Профессиональные компетенции |
|---|---------------------------------------|---|
| 2 | Создание графических дизайн - макетов | <p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания;</p> <p>ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания;</p> <p>ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания;</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета;</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p> |

В результате освоения учебной практики обучающийся **должен иметь практический опыт:**

- чтение и понимание ТЗ;
- разработка планов по формированию макетов;
- определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета;
- подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета;
- воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий;
- организация представления разработанных макетов;
- организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт;

уметь:

- разрабатывать планы выполнения работ;

- распределять время на выполнение поставленных задач;
- определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;
- выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;
- понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;
- выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство;
- осуществлять и организовывать представление разработанных макетов;
- подготавливать презентации разработанных макетов;
- защищать разработанные дизайн-макеты;
- выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта

4. Формы контроля учебной практики – дифференцированный зачет.

В результате прохождения учебной практики по ВД обучающийся должен освоить:

| | ВД | Профессиональные компетенции |
|---|---|--|
| 3 | Подготовка макета к печати (публикации) дизайн - печати | <p>К 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета;</p> <p>ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации);</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)</p> |

В результате освоения учебной практики обучающийся **должен иметь практический опыт:**

- сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ;
- проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов;
- подготовка договоров и актов о выполненных работах;
- консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна

уметь:

- выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;
- учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации;
- готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации;
- осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации

4. Формы контроля учебной практики – дифференцированный зачет.

5. Количество часов на освоение программы учебной практики:

| УП00 | Учебная практика | курс | Сроки проведения | часы |
|-------------|---|-------------|-------------------------|-------------|
| УП01 | Учебная практика (разработка технического задания на продукт графического дизайна) | 1 | 2 семестр 1 недели | 36 |
| | | 2 | 3 семестр 2 недели | 72 |
| УП02 | Учебная практика (создание графических дизайн – макетов) | 2 | 4 семестр 3 недели | 108 |
| | | 3 | 5 семестр 3 недели | 108 |
| | | 3 | 6 семестр 2 недели | 72 |
| | | 4 | 7 семестр 3 недели | 108 |
| УП03 | Учебная практика (подготовка дизайн - макета к печати (публикации)) | 4 | 8 семестр 2 недели | 72 |

2. УП 01.УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОДУКТ ГРАФИЧЕСКОГО ДИЗАЙНА)

2.1. Результаты освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики является формирование следующих профессиональных и общих компетенций

| Код | Наименование профессиональной компетенции |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта |
| ПК 1.2 | Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования |
| ПК 1.3 | Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию |
| ПК 1.4 | Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком |

| Код | Наименование общей компетенции |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |

| | |
|-------|---|
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |

Виды работ;

- дизайн фирменного стиля магазина спортивных товаров
- дизайн шрифтовых монограмм.
- шрифтовое оформление стихотворения.
- сложная каллиграфическая надпись на различных цветовых фонах.
- художественное оформление шрифтовых плакатов.
- дизайн - проект шрифтовых обложек книг.
- шрифтовая композиция в рекламном ролике.
- художественное оформление обложек книг.
- дизайн титульных листов.
- дизайн фирменного стиля магазина канцелярских принадлежностей.
- дизайн фирменного стиля архитектурного бюро.
- дизайн сувенирной продукции народного промысла «гжель».
- дизайн- проект логотипа в газете.
- дизайн- проект логотипа автомобильной фирмы.
- создание логотипа музыкальной студии.

2.2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.2.1. Объем учебной практики и виды работ

| Вид работ | Объем часов |
|---|-------------|
| Учебная практика (всего) | 108 |
| в том числе: | |
| • Ознакомительная деятельность | 16 |
| • Практическая деятельность | 80 |
| • Оформление отчётной документации по практике | 12 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Для 1 курса

| Наименование разделов, виды деятельности | Содержание учебной практики | Объем часов | Уровень усвоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Ознакомительная деятельность | Оформление на практику. Инструктаж по технике безопасности труда. | 2 | 1 |
| | Определение задач учебной практики. | 4 | 2 |
| | Распределение тем на практику | 2 | 2 |
| Раздел 2. Практическая деятельность | Анализ полученной темы. Работа с аналогами. | 6 | 2 |
| | Выполнение эскизов | 6 | 2 |
| | Консультация с руководителем практики | 2 | 2 |
| | Определение итогового варианта | 2 | 2 |
| | Выполнение дизайн-проекта в программе. Оформление итоговой подачи проекта. | 6 | 2 |
| Раздел 3. Оформление отчётной документации по практике | Оформление отчетной документации: дневника, отчета, приложений. Оформление работ для просмотра. | 4 | 2 |
| | Подведение итогов практики. | 2 | 2 |
| Итого | | 36 | |

Для 2 курса

| Наименование разделов, виды деятельности | Содержание учебной практики | Объем часов | Уровень усвоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Ознакомительная деятельность | Оформление на практику. Инструктаж по технике безопасности труда. | 2 | 1 |
| | Определение задач учебной практики. | 4 | 2 |
| | Распределение тем на практику | 2 | 2 |
| Раздел 2. Практическая деятельность | Анализ полученного технического задания. | 8 | 2 |
| | Работа с аналогами. Выполнение эскизов. | 20 | 2 |
| | Консультация с руководителем практики. | 2 | 2 |
| | Определение итогового варианта. | 4 | 2 |
| | Выполнение задания в программе. Оформление итоговой подачи проекта. | 22 | 3 |
| | Защита. | 2 | 3 |
| Раздел 3. Оформление отчётной документации по практике | Оформление отчетной документации: дневника, отчета, приложений. Оформление работ для просмотра. | 4 | 3 |
| | Подведение итогов практики. | 2 | 2 |
| Итого | | 72 | |

3. УП 02. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (СОЗДАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ДИЗАЙН –МАКЕТОВ)

3.1. Результаты освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики является формирование следующих профессиональных и общих компетенций

| Код | Наименование профессиональной компетенции |
|--------|---|
| ПК 2.1 | Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания |
| ПК 2.2 | Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания |
| ПК 2.3 | Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания |
| ПК 2.4 | Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета |
| ПК 2.5 | Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта |

| Код | Наименование общей компетенции |
|-------|--|
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной |

| | |
|--------|---|
| | деятельности |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

Виды работ;

- построение основных проекций упаковки по заданным параметрам;
- построение развертки упаковки по заданным проекциям;
- разработка индивидуальной развертки упаковки по заданным параметрам;
- создание модульной сетки периодического издания;
- создание графических дизайн-макетов:
- разработка фирменного стиля компании;
- разработка полного брендбука компании;
- разработка печатной рекламной продукции.

3.2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.2.1. Объем учебной практики и виды работ

| Вид работ | Объем часов |
|---|--------------------|
| Учебная практика (всего) | 396 |
| в том числе: | |
| • Ознакомительная деятельность | 32 |
| • Практическая деятельность | 340 |
| • Оформление отчётной документации по практике | 24 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

3.2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Для 2 курса

| Наименование разделов, виды деятельности | Содержание учебной практики | Объем часов | Уровень усвоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Ознакомительная деятельность | Оформление на практику. Инструктаж по технике безопасности труда. | 2 | 1 |
| | Определение задач учебной практики. | 4 | 2 |
| | Распределение тем на практику | 2 | 2 |
| Раздел 2. Практическая деятельность | Анализ полученного технического задания. | 8 | 2 |
| | Работа с аналогами. Выполнение эскизов | 32 | 2 |
| | Консультация с руководителем практики. | 4 | 2 |
| | Определение итогового варианта | 2 | 2 |
| | Выполнение дизайн-проекта в программе. | 36 | 3 |
| | Оформление итоговой подачи проекта. | 10 | 3 |
| | Защита. | 2 | 3 |
| Раздел 3. Оформление отчётной документации по практике | Оформление отчетной документации: дневника, отчета, приложений. Оформление работ для просмотра. | 4 | 3 |
| | Подведение итогов практики. | 2 | 2 |
| Итого | | 108 | |

Для 3 курса

| Наименование разделов, виды деятельности | Содержание учебной практики | Объем часов | Уровень усвоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Ознакомительная деятельность | Оформление на практику. Инструктаж по технике безопасности труда. | 2 | 1 |
| | Определение задач учебной практики. | 4 | 2 |
| | Распределение тем на практику | 2 | 2 |
| Раздел 2. Практическая деятельность | Анализ полученного технического задания. | 8 | 2 |
| | Работа с аналогами. Выполнение эскизов | 32 | 2 |
| | Консультация с руководителем практики | 4 | 2 |
| | Определение итогового варианта | 2 | 3 |
| | Выполнение дизайн-проекта в программе. | 36 | 3 |
| | Оформление итоговой подачи проекта. | 10 | 3 |
| | Защита | 2 | 3 |
| Раздел 3. Оформление отчётной документации по практике | Оформление отчетной документации: дневника, отчета, приложений. Оформление работ для просмотра. | 4 | 3 |
| | Подведение итогов практики. | 2 | 2 |
| | Итого | 108 | |

Для 3 курса

| Наименование разделов, виды деятельности | Содержание учебной практики | Объем часов | Уровень усвоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Ознакомительная деятельность | Оформление на практику. Инструктаж по технике безопасности труда. | 2 | 1 |
| | Определение задач учебной практики. | 4 | 2 |
| | Просмотр и анализ графических и живописных работ из методического фонда выполненных студентами на пленэрной практике. | 2 | 2 |
| Раздел 2. Практическая деятельность | Анализ полученного технического задания. | 8 | 2 |
| | Работа с аналогами. Выполнение эскизов. | 20 | 2 |
| | Консультация с руководителем практики. | 2 | 2 |
| | Определение итогового варианта. | 4 | 2 |
| | Выполнение задания в программе. Оформление итоговой подачи проекта. | 22 | 3 |
| | Защита | 2 | 3 |
| Раздел 3. Оформление отчётной документации по практике | Оформление отчетной документации: дневника, отчета, приложений. Оформление работ для просмотра. | 4 | 3 |
| | Подведение итогов практики. | 2 | 2 |
| Итого | | | 72 |

Для 4 курса

| Наименование разделов, виды деятельности | Содержание учебной практики | Объем часов | Уровень усвоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Ознакомительная деятельность | Оформление на практику. Инструктаж по технике безопасности труда. | 2 | 1 |
| | Определение задач учебной практики. | 4 | 2 |
| | Просмотр и анализ графических и живописных работ из методического фонда выполненных студентами на пленэрной практике. | 2 | 2 |
| Раздел 2. Практическая деятельность | Анализ полученного технического задания | 8 | 2 |
| | Работа с аналогами. Выполнение эскизов | 32 | 2 |
| | Консультация с руководителем практики | 4 | 2 |
| | Определение итогового варианта | 2 | 2 |
| | Выполнение дизайн-проекта в программе. | 36 | 3 |
| | Оформление итоговой подачи проекта | 10 | 3 |
| Раздел 3. Оформление отчетной документации по практике | Защита | 2 | 3 |
| | Оформление отчетной документации: дневника, отчета, приложений. Оформление работ для просмотра. | 4 | 3 |
| | Подведение итогов практики. | 2 | 2 |
| Итого | | 108 | |

4. УП 03. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН - МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ))

4.1. Результаты освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики является формирование следующих профессиональных и общих компетенций

| Код | Наименование профессиональной компетенции |
|---------|--|
| ПК 3.1. | Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета |
| ПК 3.2. | Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации) |
| ПК 3.3. | Осуществлять сопровождение печати (публикации) |

| Код | Наименование общей компетенции |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |

Виды работ:

Подготовка дизайн-макета к печати (публикации):

- допечатная подготовка печатных материалов;
- допечатная подготовка медиа-продуктов

4.2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**4.2.1. Объем учебной практики и виды работ**

| Вид работ | Объем часов |
|---|--------------------|
| Учебная практика (всего) | 72 |
| в том числе: | |
| • Ознакомительная деятельность | 8 |
| • Практическая деятельность | 58 |
| • Оформление отчётной документации по практике | 6 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

4.2.2. Тематический план и содержание учебной практики

| Наименование разделов, виды деятельности | Содержание учебной практики | Объем часов | Уровень усвоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Ознакомительная деятельность | Оформление на практику. Инструктаж по технике безопасности труда. | 2 | 1 |
| | Определение задач учебной практики. | 4 | 2 |
| | Распределение тем на практику | 2 | 2 |
| Раздел 2. Практическая деятельность | Анализ полученного технического задания. | 8 | 2 |
| | Работа с аналогами. Выполнение эскизов. | 20 | 2 |
| | Консультация с руководителем практики | 2 | 2 |
| | Определение итогового варианта | 4 | 3 |
| | Выполнение задания в программе. Оформление итоговой подачи проекта | 22 | 3 |
| | Защита | 2 | 3 |
| Раздел 3. Оформление отчётной документации по практике | Оформление отчетной документации: дневника, отчета, приложений. Оформление работ для просмотра. | 4 | 3 |
| | Подведение итогов практики. | 2 | 2 |
| Итого | | 72 | |

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля требует наличия учебных кабинетов компьютерных (информационных) технологий; учебно-производственных мастерской печатных процессов; лабораторий живописи и дизайна, художественно-конструкторского проектирования.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»,
- проектор, электронная доска, лазерный принтер (МФУ), цветной, формата А3 или мини-плоттер,
- аптечка первой медицинской помощи,
- огнетушитель углекислотный ОУ-1.
- рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Оборудование мастерской (печатных процессов) и рабочих мест мастерской:

Основное оборудование:

- Рабочее место мастера производственного обучения: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;
- Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде;
- Видеопроектор;
- Экран;
- Плоттер;
- МФУ;
- Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование:

- Технические справочники и инструкции;
- ГОСТы;
- Наглядные пособия;
- Резак для бумаги;
- Рулонный ламинатор;
- Биговщик;
- Переpletчик на пластиковую пружину;
- Переpletчик на металлическую пружину;

- Степлер;
- Обрезчик углов.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Лаборатория живописи и дизайна:

Основное оборудование:

- Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
- Рабочие места обучающихся.
- Экраны (настенные, на штативе).
- Цифровой проектор.
- Лазерный цветной принтер в формате А4.
- Сканер маркерной доски.
- Сканер для документов.
- Сетевой удлинитель.
- Имиджер.
- Комплект учебно-методической документации.
- Мольберты.

Вспомогательное оборудование:

- Конструкции, позволяющие развешивать готовые работы на стене.
- Рамы, используемые для оформления готовых работ.
- Инструменты, используемые в процессе художественной деятельности.
- Фартуки и нарукавники, защищающие одежду от загрязнений во время работы.
- Альбомы и комплекты словарей и энциклопедий, позволяющие ознакомить обучающихся с шедеврами мирового изобразительного искусства и дизайна.
- Передвижной столик или потолочные крепления, предназначенные для фиксации проектора.
- Шкафы, стеллажи для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.
- Инструменты, позволяющие работать с информацией на электронных носителях (создание диаграмм, работа с документами и т.д.).
- Доски, краски и другие материалы, используемые в художественной деятельности.
- Аптечка первой медицинской помощи.
- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория художественно-конструкторского проектирования:

Основное оборудование:

- Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

- Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.
- ПК СПО общего и профессионального назначения, в том числе, САПР «Грация».
- Проектор (интерактивная доска).
- Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование:

- Наглядные пособия, раздаточный материал.
- Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий.
- Шкафы для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.
- Аптечка первой медицинской помощи.
- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Оборудование учебного кабинета Дизайн-проектирования:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
 - комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»,
 - аптечка первой медицинской помощи,
 - огнетушитель углекислотный ОУ-1.;
- и рабочих мест кабинета для обучающихся:
- компьютер в сборе с монитором,
 - компьютерная мышь,
 - графический планшет,
 - компьютерный стол,
 - стул,
 - сетевой удлинитель,
 - корзина для мусора,
 - коврик для резки.

Технические средства обучения:

- проектор,
- электронная доска,

Оборудование мастерской печатных процессов и рабочих мест мастерской:

- лазерный принтер (МФУ), цветной, формата А3;
- плоттер;

Оборудование мастерской (печатных процессов) и рабочих мест мастерской:

Основное оборудование:

- Рабочее место мастера производственного обучения: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;

- Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде;
- Видеопроектор;
- Экран;
- Плоттер;
- МФУ;
- Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

- Технические справочники и инструкции;
- ГОСТы;
- Наглядные пособия;
- Резак для бумаги;
- Рулонный ламинатор;
- Биговщик;
- Переpletчик на пластиковую пружину;
- Переpletчик на металлическую пружину;
- степлер;
- Обрезчик углов.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Лаборатория материаловедения:

Основное оборудование

- Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
- Рабочие места обучающихся.
- Комплект учебно-методической документации.
- Нормативная документация.
- Проектор.
- Экран.
- Сетевой удлинитель;

Вспомогательное оборудование

- Муфельная печь для керамики.
- Муфельная печь для стекла.
- Керамический принтер.
- Коврик для резки.
- Оборудование для изготовления витражей и обработки стекла.
- Аптечка первой медицинской помощи.
- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория художественно-конструкторского проектирования:

Основное оборудование

- Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
- Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.
- ПК СПО общего и профессионального назначения, в том числе, САПР «Грация».
- Проектор (интерактивная доска).
- Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

- Наглядные пособия, раздаточный материал.
- Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий.
- Шкафы для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.
- Аптечка первой медицинской помощи.
- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория мультимедийных технологий:

Основное оборудование

- Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
- Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки, доска.
- Звуковая система.
- Звуковой ресивер.
- Плазменная панель.
- Сканер.
- DVD плеер, лазерный принтер.
- Специализированное ПО.
- Компьютеры/ноутбуки.
- Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

- Аптечка первой медицинской помощи.
- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория графических работ и макетирования:

Основное оборудование

- Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

- Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.
- Мультимедийный проектор.
- Экран.
- Комплект учебно-методической документации.
- Нормативная документация.
- Учебные пособия (книги, журналы и альбомы с репродукциями).

Вспомогательное оборудование

- Демонстрационные макеты.
- Стеллажи для макетов.
- Шкафы для наглядных пособий.
- Модульные стойки.
- Обучающие стенды.
- Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.
- Типовые формы проектных заданий.
- Коврик для резки.
- Аптечка первой медицинской помощи.
- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория макетирования и 3D-моделирования:

Основное оборудование

- Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
- Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.
- Видеопроекторное оборудование (интерактивная доска и ноутбук).
- Выделенный канал связи (Интернет).
- 3d принтер.
- 3d сканеры.
- Станок для лазерной резки.
- Станок для фигурного резок пенопласта.
- ЧПУ станок для моделирования.
- Комплект учебно-методической документации.
- Специализированное ПО.
- Компьютеры/ноутбуки.

Вспомогательное оборудование

- Демонстрационные макеты.
- Стеллажи для макетов.
- Шкафы для наглядных пособий.
- Модульные стойки.

- Обучающие стенды.
- Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.
- Цифровое фотооборудование.
- Слайды фотоиллюстраций.
- Альбомы и журналы по искусству, дизайну.
- Наглядные пособия.
- Коврик для резки.
- Аптечка первой медицинской помощи.
- Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»,
- проектор, электронная доска, лазерный принтер (МФУ), цветной, формата А3 или мини-плоттер,
- аптечка первой медицинской помощи,
- огнетушитель углекислотный ОУ-1.
- Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

5.2. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Дорощенко М.А. Программы Adobe. Основы программы PhotoshopCS5. Курс лекций. – М.: МИПК, 2014, ББК 32.97
2. Ёлочкин М.Е. и др. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве). - М.: ОИЦ «Академия», 2017. –ISBN 978-57695-8861-7, ББК 30.80я723
3. Ёлочкин М.Е. и др. Основы проектной и компьютерной графики.- М.: ОИЦ «Академия», 2016.-ISBN 978-5-4468-1481-7, ББК 30.18:5-05я723
4. Минаева О.Е. Верстка. Требования к составлению книг. Учебное пособие. – М.: МИПК, 2016 ББК 76.17
5. окольникова Н.М., Сокольникова Е.В. История дизайна: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: ОИЦ «Академия», 2016. – 239 с.- ISBN: 978-5-4468-1565-4; ББК 30.80я723
6. Яцюк О. Основы графического дизайна на базе компьютерных технологий. – СПб.: БХВ-Петербург, 2014. – 240 с.-ISBN978--5-94157-411-8, ББК 30.80я723

Дополнительные источники:

1. Васин С., Талашук А., Назаров Ю., Морозова Л., Сумароков В. Проектирование в графическом дизайне. – М.: Машиностроение-1, 2007.
2. Иттен И. Искусство формы. – М.: Издатель Д.Аронов. 2001.
3. Коллекция японских торговых марок и логотипов. – Токуо. 1988.
4. Материалы Всероссийской научно-методической конференции. Композиционная подготовка в современном архитектурно-художественном образовании. Екатеринбург. 2003.
5. Методические материалы. Серия «Дизайн-образования». Уральская школа дизайна (опыт подготовки дизайнеров в Свердловском архитектурном институте). – М. 1989.
6. Михайлов С., Кулеева Л. Основы дизайна. – М.: Союз Дизайнеров, 2002.
7. Ньюарк К. Что такое графический дизайн?. – М.: АСТ: Астрель, 2005.
8. Орехов Н.Н. Реклама и дизайн. Учебное пособие.- М.:МИПК,2015, ISBN 987-5-901087-16-9, ББК 76.006.5я722+30.18я722
9. Папанек В. Дизайн для реального мира. – М.: Издатель Д.Аронов. 2004.
10. Рудер Э. Типографика. Учебник по оформлению печатной продукции. – printed in Poland 7 th edition, 1998
11. Симмонс Г. Рисунок рапидографом. – Минск: Попурри. 2004.
12. Степанов А.В. и др. Объемно-пространственная композиция. Учеб. для вузов- М.: Издательство «Архитектура-С», 2003.-256 с.
13. Сурина М.О. Цвет и символ в искусстве, дизайне, архитектуре. – М.-Ростов-на-дону. Издательский центр «Март». 2003.
14. Франсис Д.К. Чинь Архитектурная форма, пространство, композиция. Перевод с англ. Е. Нестерова. – М.: АСТ: Астрель, 2010 – 432 с.
15. Шимко В.Т. Архитектурно-дизайнерское проектирование. Основы теории (средовой подход) : Учебник, 2-е издание, дополненное и исправленное. М.: «Архитектура-С», 2009.-480 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221962>
2. <http://jurnalik.ru/fotografia-dizajn>
3. <http://kak.ru/magazine/>
4. <http://peopleofdesign.ru/index.php?p=4>
5. <http://www.designet.ru/events/newsline/?id=43498>
6. <http://www.free-lance.ru/users/gabychev>
7. <http://www.society-of-designers.ru/?id=819>
8. Художественно-техническое редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / О.И. Клещев. - Екатеринбург: Архитектон, 2012. - 62 с., ББК 32.67
9. Шарков Ф.И. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник [Электронный ресурс] / Ф.И. Шарков, В.И. Гостенина. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 407 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115773>, ББК 85.127

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика (разработка технического задания на продукт графического дизайна)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| 1. | 2. | 3. |
| ПК 1.1 Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта | Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания. В том числе, на иностранных языках | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 1.2 Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования | Демонстрирует знание теоретических основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий; | |
| ПК 1.3 Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию | Оформляет техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного анализа; | |
| ПК 1.4 Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком | Разрабатывает концепцию проекта; Выбирает технические и программные средства в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а так же законами создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна. Определяет на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую эффективность проекта; Проводит презентацию разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию. Проводит анализ, обобщение проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации. | |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| 1. | 2. | 3. |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | <p>Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания. В том числе, на иностранных языках</p> <p>Демонстрирует знание теоретических основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий;</p> <p>Оформляет техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного анализа;</p> <p>Разрабатывает концепцию проекта;</p> <p>Выбирает технические и программные средства в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а также законами создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна.</p> <p>Определяет на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую эффективность проекта;</p> <p>Проводит презентацию разработанного технического задания согласно требованиям к структуре и содержанию.</p> <p>Проводит анализ, обобщение проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации.</p> | <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p> |
| ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | | |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | | |
| ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | | |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | | |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | | |
| ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | | |
| ОК09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | | |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | | |
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | | |

Учебная практика (создание графических дизайн –макетов)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| 1. | 2. | 3. |
| ПК 2.1 Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания | Демонстрирует знание технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к используемым в дизайне материалам; современных тенденций в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования; Выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств по требованиям технического задания выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; Обеспечивает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика; выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и требованиями технического задания Разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта с обеспечением цветового единства. Создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм; Защищает разработанный дизайн-макет; Выполнение комплектации необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; Воплощение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 2.2 Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания | | |
| ПК 2.3 Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания | | |
| ПК 2.4 Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета | | |
| ПК 2.5 Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта | | |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| 1. | 2. | 3. |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Демонстрирует знание технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к используемым в дизайне материалам; | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | современных тенденций в области дизайна; | |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования; | |
| ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | Выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств по требованиям технического задания | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; | |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | Обеспечивает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика; | |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и требованиями технического задания | |
| ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта с обеспечением цветового единства. | |
| ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве с | |
| ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> | <p>использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм; Защищает разработанный дизайн-макет; Выполнение комплектации необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; Воплощение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p> | |
|--|--|--|

Учебная практика (подготовка дизайн - макета к печати (публикации))

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|--|
| 1. | 2. | 3. |
| <p>ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета</p> | <p>Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна; Выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации;</p> | <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p> |
| <p>ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)</p> | <p>Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;</p> | |
| <p>ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)</p> | <p>Консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием.</p> | |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | 2. | 3. |
| | | |

| | | |
|---|---|--|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | <p>Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации;</p> <p>технологии печати или публикации продуктов дизайна;</p> <p>Выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации;</p> <p>Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;</p> <p>Консультационное или прямое сопровождение печати или публикации;</p> <p>осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием.</p> | <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p> |
| ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | | |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | | |
| ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | | |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | | |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | | |
| ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | | |
| ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | | |
| ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | | |
| ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | | |