

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
Протокол № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель Совета колледжа
_____/Л.Т. Агафонова

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____/С.М. Медведева
« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзным комитетом колледжа
Протокол № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель Профкома колледжа
_____/Н.В. Балюк

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Самарской области «Колледж технического и
художественного образования»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Министерства труда Российской Федерации от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации».

1. Функции ГАОУ СПО Тольяттинский техникум технического и художественного образования в области охраны труда

В соответствии с основными направлениями государственной политики в области охраны труда, определенными статьей 210 Трудового кодекса Российской Федерации, ГАОУ СПО Тольяттинский техникум технического и художественного образования (далее – техникум):

осуществляет методическое руководство службой охраны труда в колледже;

анализирует причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний в , принимает меры по их профилактике;

организует обучение по вопросам охраны труда руководителей и

специалистов колледжа;

в установленном порядке участвует в разработке, заключении и выполнении отраслевых (тарифных) соглашений;

организует проверки соблюдения колледжем норм действующего законодательства в области охраны труда и установленных государством льгот и компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

участвует в расследовании групповых, тяжелых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом в министерстве.

2. Руководство работой по охране труда

Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается– на руководителя учреждения;

3. Организация работы по охране труда

3.1 Организация труда работников колледжа, ответственных за охрану труда, предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в соответствии с их должностными инструкциями.

Рабочее место специалиста по охране труда колледжа рекомендуется организовывать в отдельном помещении, обеспечивать современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудовать для приема посетителей.

Для осуществления специалистом по охране труда учреждения ряда функций (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) необходимо предусмотреть оснащение кабинета по охране труда необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.

Руководителю рекомендуется организовывать для специалиста, ответственного за охрану труда, систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

3.2. Организация работы по охране труда возлагается в (численностью более 50 работающих) – на службу по охране труда;

в структурных подразделениях учреждений – на руководителя соответствующего структурного подразделения.

На должность специалиста по охране труда назначаются, как правило, лица, имеющие квалификацию инженера по охране труда, либо специалисты, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника 1 категории не менее 3 лет либо в других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным (техническим) образованием, не менее 5 лет. Все категории указанных лиц должны пройти специальное обучение по охране труда.

3.3. При введении в учреждении должности специалиста по охране труда следует учитывать следующие факторы:

состояние зданий, сооружений, инженерного оборудования, коммуникаций, медицинской техники, их соответствия требованиям правил эксплуатации, охраны труда и пожарной безопасности;

наличие оборудования повышенной опасности (энергохозяйство, лифтовое оборудование, технологическое оборудование прачечных и пищевых блоков, теплоэнергетическое хозяйство, ядовитые вещества и агрессивные жидкости и т.п.);

количество структурных подразделений с вредными и (или) опасными условиями труда;

количество работников, которым необходимо проводить ежегодную проверку знаний и аттестацию по вопросам охраны труда.

4. Обязанности руководителей по обеспечению безопасных условий и охраны труда

Руководитель учреждения обязан обеспечить:

безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда;

в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;

недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти

Самарской области в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

расследование и учет в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами сроки;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ознакомление работников с требованиями охраны труда;

разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для

работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;

наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

5. Обязанности руководителя структурного подразделения (отделения, отдела, лаборатории и т.п.) учреждения в сфере охраны труда работников

Руководитель структурного подразделения (отделения, отдела, лаборатории и т.п.) учреждения, подведомственного министерству, в сфере охраны труда работников обязан:

обеспечить безопасные условия труда работников на каждом рабочем месте вверенного ему подразделения в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

разработать и согласовать с профсоюзным органом или иным представительным органом работников инструкции по охране труда;

проводить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда работников в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда Российской Федерации, Минобразования Российской Федерации от 13.01.2003 № 1/29, и инструктаж по охране труда на рабочем месте в порядке, предусмотренном разделом 7 ГОСТ 12.0.004-90;

контролировать соблюдение работниками возглавляемого им структурного подразделения правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, выполнение правил внутреннего трудового распорядка;

организовать безопасное хранение, транспортировку и использование ядовитых, взрывоопасных, огнеопасных веществ и материалов;

обеспечить работников возглавляемого им структурного подразделения специальной одеждой, специальной обувью, санитарной одеждой, средствами индивидуальной защиты, мылом, молоком и лечебно-профилактическим питанием согласно установленным нормам;

знать порядок расследования несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, обеспечивать своевременное оказание первой медицинской помощи работникам, пострадавшим при несчастных случаях;

не допускать выполнение работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и инструктажа по охране труда;

вносить предложения работодателю об отстранении от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и производственной санитарии;

останавливать работу неисправного оборудования (приборов, аппаратов), угрожающего жизни и здоровью работников, с извещением об этом руководителя учреждения.

6. Обязанности гражданских служащих и руководителей подведомственных министерству учреждений по вопросам охраны труда

Гражданские служащие и руководители подведомственных министерству учреждений обязаны:

соблюдать требования охраны труда;

правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения

работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проверку знаний требований охраны труда;

немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.