

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа

Протокол №11

от «01» сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель

профсоюзного

комитета

Протокол №9

от «01» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КТиХО

(должность руководителя)

С.М.Медведева

(подпись) (расшифровка подписи)

Приказ от «01» сентября 2022 г.

№ 03-05/408л

## ИЗМЕНЕНИЕ

в Положение о заработной плате работников колледжа»

1. Приложение 4 «Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников» читать в следующей редакции:

### Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Само-оценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Кол-во набранных баллов	Ответственные сотрудники/подпись
<b>1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг</b>							
1.1	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету (дисциплине) имеет позитивную динамику или отсутствие отрицательной динамики	позитивная динамика – 3б; отсутствие динамики – 0; отрицательная динамика (-3б)	3		Самоанализ, служебная записка		Самойлова Л.В.
1.2	Отсутствие неуспевающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу	отсутствие – 5б; уменьшение количества неуспевающих- 0; увеличение – (-5 б).	5		Самоанализ, служебная записка		Самойлова Л.В.
1.3	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	да - 2б. нет - (-2б).	2		Служебная записка		Силивоненко Н.Ю.
1.4	Доля выпускников, получивших повышенные разряды, составляет не менее 10 % (для мастеров производственного обучения и	Наличие выпускников, получивших повышенные разряды за данный период составляет 10 % от	5		Оценочные ведомости		Денисова С.В.

	преподавателей профессионального цикла)	общего числа группы – 56					
1.5	Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ходе промежуточный и (или) итоговой аттестации, не менее показателя, установленного учреждением	более 85% обучающихся по итогам ДЭ за данный период получили оценки «4» и «5» - 5 б 84% - 70% - 3 б	5		Оценочные ведомости		Мочалов И.А.
1.6	Сохранность контингента обучающихся закрепленной группы не ниже 95% на начало периода закрепления группы за данным работником	Количество отчисленных обучающихся в группе составляет: 0 % - 5 б; До 4% -0; 4% и более - (-5б).	5		Служебная записка		Силивоненко Н.Ю.
1.7	Снижение количества (отсутствие) несовершеннолетних обучающихся, стоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и (или) инспекции по делам несовершеннолетних	позитивная динамика – 3б; отрицательная динамика (-3б) отсутствие динамики – 0 б.	3		Служебная записка		Чайкина Е.А.
1.8	Отсутствие замечаний по предоставлению отчётной документации в отчетный период	- УПД и результаты образовательной деятельности (РП, эл.журнал, результаты ПА) размещены в АСУ РСО –5б; не размещены – (-5б); - УПД и результаты образовательной деятельности (ведомости, протоколы ПА, зачётные книжки) оформлены в соответствии с требованиями – 5б; не оформлены – (-5б)	10		Служебная записка		Уренева И.И.
1.9	Качество образовательных результатов: -выполнение и защита КП (КР), ВКР в закреплённых за преподавателем группах в отчётный период	качество работ составляет 70%-80%-3б; более 80%-5б. нарушены сроки выполнения и сдачи КП (КР), ВКР – (-5)	5		Служебная записка		Уренева И.И.
1.10	Учебно-методическое сопровождение ООП: – разработка и актуализация рабочих программ УД, ПМ; – формированию электронной образовательной среды (ЭОС) в отчетном периоде (разработка учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств)	<u>Актуализация программ:</u> до 144 ч. – 1б свыше 144 ч. – 2б <u>Разработка новых программ:</u> > 216 ч.- 5 б; 145-216 ч. – 4б; 73-144 ч. – 3б; менее72 ч. – 2б. <u>План формирования ЭОС выполнен:</u> > 216 ч.- 7 б; 145-216 ч. – 6 б; 73-144 ч. – 5 б; менее72 ч. – 3 б. <u>План формирования ЭОС выполнен не в полном объеме-2б</u>	14		Самоанализ, служебная записка		Роменская Н.В.

		<u>План формирования ЭОС не выполнен</u> – (-66)					
1.11	Результаты участия в мероприятиях, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период	56	5		Предоставление отчетов о проделанной работе		Вахтеева Н.А.
<b>Итого по разделу</b>			<b>62</b>				
<b>2. Результативность деятельности по развитию талантов обучающихся</b>							
2.1	Результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах Ворлдскиллс и Абилимпикс, олимпиадах, Дельфийских играх (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров) в соответствии с перечнем, утвержденным Советом директоров профессиональных образовательных учреждений Самарской области, не менее показателя, установленного учреждением	<u>Наличие призеров и победителей за отчетный период</u> - региональный - 46 - отборочные соревнования для участия в финале национального чемпионата – 56; - национальный/федеральный-76	7		Предоставление подтверждающих документов		Мочалов И.А.
2.2	Результаты участия обучающихся в соревнованиях, конкурсах (кроме конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов Ворлдскиллс и Абилимпикс, олимпиад, Дельфийских игр.), фестивалях и других мероприятиях (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)	<u>Наличие призеров и победителей за отчетный период</u> - на уровне колледжа – 26 -городской – 36 - региональный -46 - федеральный-56 - международный- 76	7		Предоставление подтверждающих документов		Мочалов И.А.
2.3	Наличие не менее двух реализованных социально-значимых проектов, выполненных обучающимися под руководством педагогического работника	36 за каждый реализованный проект	6		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
2.4	Доля обучающихся, вовлеченных в социально-значимые проекты, волонтерское движение, наставничество, клубное, студенческое движение и иную творческую деятельность, более 30%	более 30% обучающихся закрепленной группы принимают участие в реализации: - социально-значимых проектов и волонтерском движении -26, -программы наставничества – 36; - клубном, студенческом и иной творческой деятельности в отчетном периоде - 26	7		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А.
2.5	Доля обучающихся, участвующих в движении «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» составляет не менее 24%	Реализация мероприятий, направленных на популяризацию движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в отчетном периоде и вовлечение более 24%	4		Предоставление подтверждающих документов		Мочалов И.А.

		обучающихся закрепленной группы в движении «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»: 1 мероприятие – 2б; 2 и более мероприятий – 4б					
2.6	Увеличение (сохранение) доли обучающихся, занимающихся в кружках, секциях (и т.д.) образовательного учреждения, на базе образовательного учреждения дополнительного образования, спортивной школе и иное, составляет не менее 90%	Значение показателя ниже установленного учреждению–0б; Значение показателя соответствует установленному учреждению– 2б; Значение показателя выше установленного учреждению - 3б.	3		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А.
		<b>Итого по разделу</b>	<b>34</b>				
<b>3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе</b>							
3.1	Наличие разработанных педагогическим работником и внедрённых в образовательный процесс учебно-методических (научно-методических) материалов, рекомендованных к применению в образовательном процессе на федеральном или региональном уровне.	Региональный уровень- 2б Федеральный уровень – 4б	4		Предоставление подтверждающих документов		Роменская Н.В.
3.2	Доля обучающихся с применением дуальной технологии составляет более 10 %	Количество студентов, обучающихся по дуальной технологии в закрепленной группе за отчетный период составляет: До 5 чел – 1б; 5-8 чел. – 2б; более 8 чел. – 5б	5		Служебная записка		Мочалов И.А.
3.3	Использование цифровой образовательной среды в образовательном процессе превышает показатель, установленный в учреждении	Количество обучающихся групп, закреплённых за преподавателем в отчётном периоде, используют ЦОС (Moodle, «Элемент») при освоении УД, ПМ(в %): 80-100% - 8б; 60-79% - 7б; 40-59% -5б; 20-39% 3б; Менее 20% - 1б.	8		Результаты мониторинга		Ющенко О.В.
		<b>Итого по разделу</b>	<b>17</b>				
<b>4. Результативность организационно-методической деятельности педагога</b>							
4.1	Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (в зависимости от уровня)	Заочное участие -1б Очное участие на уровне: ОО – 2б; городской – 3б; региональный – 4б; федеральный (очный) – 5б	5		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.

4.2	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	Участие в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период – 1б. Наличие у работника призовых мест в очных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период: - на уровне колледжа – 2б - городской – 3б - региональный - 4б - федеральный- 7б	7		Предоставление подтверждающих документов	Уренева И.И.
4.3	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	Наставляемый выполняет установленные сроки предоставления: - учебно-планирующей документации – 1 б - методических материалов – 1,5б - отчетной документации – 1б Наставляемый выполняет план формирования ЭОС – 1,5 б Наставляемый не выполняет установленные сроки предоставления: - учебно-планирующей документации – (-1) б - методических материалов –(-1,5)б - отчетной документации –(-1) б Наставляемый не выполняет план формирования ЭОС –(-1,5) б	5		Приказ	Уренева И.И.
		<b>Итого по разделу</b>	<b>17</b>			
		<b>ИТОГО</b>	<b>130</b>			

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя ПОО: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

2.Приложение 3 читать в следующей редакции:

Отчет руководителя методического объединения за \_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года.

ФИО педагогического работника \_\_\_\_\_

количество закрепленных групп \_\_\_\_\_ кол-во преподавателей МО \_\_\_\_\_

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Само-оценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Кол-во набранных баллов	Ответственные сотрудники/подпись
<b>Позитивные результаты образовательно-воспитательной деятельности</b>							
1.	Результаты использования цифровой образовательной среды педагогическими работниками, закреплёнными за МО	Количество педагогических работников, закреплённых за МО в отчётном периоде, используют ЦОС (Moodle) в образовательном процессе (в %): 100% - 7б; 99-80% - 6б; 79-60% - 5б; 59-50% - 4б	7		Результаты мониторинга		Ющенко О.В.
2.	Проведение преподавателями МО открытых уроков, мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (в зависимости от уровня)	Очное участие преподавателей МО на уровне: ОО – 1 мероприятие-1б (не более 3б); городской – 1 мероприятие - 2б (не более 4б); региональный –1 мероприятие -3б (не более 6б); федеральный (очный) – 1 мероприятие - 4б (не более 8б) заочный (независимо от количества и уровня) – 1б	9		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
3.	Отсутствие по предоставлению педагогическими работниками, закреплёнными за МО, УПД в отчетный период	- рабочие программы УД, ПМ разработаны в полном объёме в установленный срок – 10б - рабочие программы УД, ПМ не разработаны в установленный срок не в полном объёме – (-10б)	10		Служебная записка		Уренева И.И.
4.	Учебно-методическое сопровождение ООП: – формирование электронной образовательной среды (ЭОС) в отчетном периоде (разработка педагогическими работниками, закреплёнными за МО, учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств)	<u>План формирования ЭОС выполнен:</u> - 7 б; <u>План формирования ЭОС выполнен не в полном объеме -4б</u> <u>План формирования ЭОС не выполнен – (- 7б)</u>	7		Самоанализ, служебная записка		Роменская Н.В.
5.	Результаты участия педагогических работников, закреплённых за МО, в конкурсах педагогического мастерства	Очное участие преподавателей МО на уровне: ОО – один участник - 1б (не более 3б); городской – один участник - 2б (не более 6б); региональный – один участник - 3б (не более 6б); федеральный (очный) – один участник - 5б (не более 10б) Заочное участие независимо от уровня и количества участников– 1б	10		Служебная записка		Уренева И.И.
6.	Результаты работы по сохранности оборудования и инструментов	Имеющееся оборудование и инструменты поддерживаются в рабочем состоянии и используются в полном объёме в образовательном процессе – 3б Имеющееся оборудование и инструменты не используются в полном	3		Служебная записка		Силивоненко Н.Ю.

		объёме в образовательном процессе – (-3б)					
7.	Результаты работы по привлечению ресурсов работодателя при реализации образовательной программы и организации конкурсной деятельности	Используются ресурсы работодателя при реализации образовательной программы и организации конкурсной деятельности – 3б К реализации образовательной программы и организации конкурсной деятельности ресурсы работодателя не привлекаются -0б	3		Служебная записка Служебная записка		Мочалов И.А. Силивоненко Н.Ю.
8.	Доля выпускников СПО, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	Соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – 5б Не соответствует -0б	5		Служебная записка		Денисова С.В.
9.	Доля обучающихся СПО прошли процедуру аттестации в виде демонстрационного экзамена по всем укрупненным группам профессий и специальностей	Соответствует установленным декомпозированным показателям для МО – 5б Не соответствует –(-5б)	5		Служебная записка		Мочалов И.А.
10.	Доля обучающихся СПО, продемонстрировавших по итогам демонстрационного экзамена уровень, соответствующий национальным или международным стандартам,	Соответствует установленным декомпозированным показателям для колледжа – 5б Не соответствует –(-5б)	5		Служебная записка		Мочалов И.А.
<b>Итого по разделу</b>			<b>64</b>				
<b>Позитивные результаты внедрения в образовательный процесс инновационных технологий</b>							
11.	Доля обучающихся с применением дуальной технологии	Количество студентов, обучающихся по дуальной технологии в закреплённых группах за отчетный период соответствует утверждённым декомпозированным показателям для МО -8б Не соответствует утверждённым декомпозированным показателям для МО – (-8б)	8		Служебная записка		Мочалов И.А.
12.	Реализация образовательной программы с использованием сетевой формы	ОП реализуется с использованием сетевой формы –5б Сетевая форма не используется –(-5б)	5		Служебная записка		Уренёва И.И.
13.	Доля обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования на основе договоров о целевом обучении, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования	Соответствует установленным декомпозированным показателям для колледжа – 6б Не соответствует –(-6б)	6		Служебная записка		Мочалов И.А.
14.	Наличие мероприятий, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период и результаты реализации педагогическими	Мероприятия реализуются в соответствии с планом - 5б Мероприятия не реализуются в соответствии с планом – 0 б План отсутствует – (-5б)	5		Предоставление отчетов о проделанной работе		Блехманов М.К.

	работниками, закреплёнными за МО						
15.	Доля студентов, вовлеченных в различные формы наставничества	Соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О - 5 Не соответствует -06	5		Предоставление отчетов о проделанной работе		Уренёва И.И. Мочалов И.А.
		<b>Итого по разделу</b>	<b>27</b>				
<b>Позитивные результаты организации внеурочной деятельности обучающихся</b>							
16.	Организация работы преподавателей, закреплённых за МО, по реализации социально-значимых, в т.ч. патриотических проектов,	26 за каждый реализованный проект	6		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
17.	Доля обучающихся вовлеченных в движение «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в закреплённых группах в отчетном периоде	Соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – 6 Не соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – 06	6		Предоставление подтверждающих документов		Мочалов И.А.
18.	Регистрация на Молодежный форум Приволжского федерального округа "Иволга" 2021 года	Количество зарегистрированных участников соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – 106 Не соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – (-106)	10		Предоставление подтверждающих документов		Уренева И.И.
19.	Количество обучающихся, принимающих участие в конкурсе по присуждению премии в области профессионального образования "Студент года" в 2021 году	Соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – 5 Не соответствует утверждённым декомпозированным показателям для М/О – (-56)	5		Предоставление подтверждающих документов		Марчук Е.А.
20.			<b>30</b>				
		<b>Итого по разделу</b>					
		<b>ИТОГО</b>	<b>120</b>				

Подпись работника: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ф.И.О.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя ПОО: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ф.И.О.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

3. Приложение 2 читать в следующей редакции:

### Отчет педагогического работника по работе с родителями в закреплённых группах

ФИО пед. работника \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

кол-во обучающихся в группе \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ период 20 \_\_\_\_ г.

№	Критерии оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самостоятельная оценка	Подтверждающие документы	Оценочная комиссия	Ответственный сотрудник/подпись
---	---------------------	----------------------	-----------------------	------------------------	--------------------------	--------------------	---------------------------------



1	Работа с родителями по сохранности контингента в закрепленной группе за отчетный период	Состав обучающихся в закрепленной группе без изменения – 3 б потеря от 1% до 4% - 0 б. потеря от 5% и более – (-3б)	3		Самоанализ работника, служебная записка заведующего учебной частью		Силивоненко Н.Ю.
2	Работа с родителями по реализации плана воспитательной работы, мероприятий в колледже, выполнению общественно-значимых работ (собрания, дежурство, уборка закрепленной территории)	Мероприятия проводились – 1б. (за каждое мероприятие, но не более 3б.) Мероприятия не проводились – (-3б).	3		Протоколы родительских собраний, пост релизы, фотоотчет и т.д.		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
3	Работа с родителями по организации участия закрепленной группы в мероприятиях вне колледжа (в том числе онлайн)	Мероприятия проводились со 100% результатом – 1б. (за каждое мероприятие, но не более 3б.)	3		Пост релизы мероприятий, фотоотчет и т.д.		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
4	Работа с родителями по соблюдению обучающимися правил внутреннего распорядка	Нет нарушений -2 б. Нарушения имеются – (-2б).	2		Приказы по ОУ		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
5	Работа с родителями по наличию и оформлению портфолио группы, портфолио обучающихся	Портфолио группы в наличии – 1 б портфолио группы и у обучающихся в наличии -2б. портфолио группы и обучающихся отсутствует – (-2б).	2		Предоставление портфолио группы, портфолио обучающихся		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
6	Работа с родителями по организации вовлечения обучающихся в волонтерскую деятельность (мероприятия)	участие обучающихся организовано -1б. обучающиеся не принимали участие в волонтерской деятельности – (- 1б).	1		Пост релизы мероприятий, фотоотчет и т.д.		Марчук Е.А. Борисова Л.Н.
7	Работа с родителями в части своевременности доведения информации по планирующей и отчетной документации, проведению инструктажей, доведения до сведения обучающихся локальных актов, постановлений и инструкций, касающихся учебно-воспитательного процесса. Своевременное предоставление информации в службы колледжа.	Работа выполнена со 100% результатом – 2 б. Работа имеет отрицательный результат – (- 2 б).	2		Служебные записки ответственных сотрудников		Вахтеева Н.А. Балюк Н.В. Марчук Е.А. Синдеева И.Ю. Семёнова Ю.В.
8	Организация работы с детскими домами, опекунами, другими инстанциями по вопросам, касающимся	Обучающихся данной категории нет – 0 б. Работа выполнена в полном объеме: 2б. работа не выполнена –	2		Своевременность предоставления информации,		Семенова Ю.В.

	детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, обучающихся, находящихся на учете в ОДН	(-2) б.			работа с обучающимися данной категории, протоколы, приказы, необходимые документы		Синдеева И.Ю.
9	Работа с родителями по обеспечению посещаемости обучающимися занятий	Посещаемость обучающимися занятий составляет 90% и более от общего контингента группы –3б. От 89% - 70% - 2 б. От 69% до 60% - 0 б. Менее 60% -( -3 б).	3		Предоставление еженедельного отчета по посещаемости, служебная записка диспетчера по расписанию		Силивоненко Н.Ю. Борисова Л.Н.
10	Работа с родителями по успеваемости в группе, а также мониторинг успеваемости за отчетный период	Отсутствие неуспевающих в закрепленной группе -3б. наличие неуспевающих -( -3 б).	3		результаты промежуточной аттестации и пред аттестации		Самойлова Л.В.
11	Работа с родителями в части организации образовательной деятельности. (Своевременная сдача отчетной документации по результатам образовательной деятельности (журналов теоретического и практического обучения, ведомостей, зачетных книжек и своевременное ознакомление родителей и обучающихся с результатами образовательной деятельности)	Работа ведется качественно в установленные сроки – 3б работа ведется с нарушениями -( -3 б).	3		Служебные записки ответственных сотрудников		Вахтеева Н.А. Силивоненко Н.Ю.
12	Работа с родителями по организации освоения обучающимися дополнительных образовательных программ.	Дополнительные образовательные программы осваивают 90% и более от общего контингента группы и своевременно выполняют обязательства в соответствии с договором – 5б. 89% - 70% - 3б. Обучающиеся не выполняют обязательства в соответствии с договором – ( -5 б).	5		Самоанализ, служебная записка методиста		Денисова С.В.

13	Работа с родителями по организации вовлечения обучающихся в различные формы наставничества	В наставничество вовлечены более 70% от общего контингента группы и оформлена электронная база наставник/наставляемый. Проведены мероприятия с предоставлением плана мероприятий – 4б. Выполнено не в полном объеме – 2 балла Наставничество не организовано – (- 4 б.)	4		подтверждающие документы		Семёнова Ю.В.
14	Работа с родителями по организации участия обучающихся в социально-значимых и патриотических проектах	За каждый проект – 1 балл. (за каждый проект, но не более – 2б.) Обучающиеся не вовлечены – (-2б.)	2		подтверждающие документы, фото, пост-релиз		Марчук Е.А. Посошнова Е.В.
15	Работа с родителями по организации вовлечения студентов в мероприятия популяризирующие движение «Молодые профессионалы», WSR	Мероприятия проводились - 1б. Мероприятий не проводилось – (-1б.)	1		Подтверждающие документы, статистика		Марчук Е.А. Посошнова Е.В.
16	Работа с родителями в части качества выполнения задач, поставленных вышестоящими инстанциями	Работа ведется в установленные сроки в соответствии с квотами: 100%- 6 б. 99-80%- 5б. 79% -50% - 0б. Менее 50% - (-6б.)	6		Подтверждающие документы, статистика		Вахтеева Н.А. Марчук Е.А. Семенова Ю.В. Синдеева И.Ю.
17	Работа с родителями по организации занятости выпускников по виду деятельности и полученным компетенциям в отчетный период	Соответствует утвержденным декомпозированным показателям – 3 б. Не соответствует –(-3 б).	3		Подтверждающие документы, статистика		Денисова С.В.
18	Работа с родителями по организации участия обучающихся в выполнении нормативов ГТО в отчетный период	Соответствует утвержденным декомпозированным показателям – 2 б. Не соответствует –(-2 б).	2		Подтверждающие документы		Марчук Е.А., Фролов Ф.А.
			50 баллов				

1балл соответствует 1% от оклада педагогического работника, закрепленного за группой.

Подпись работника \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Зам.директора по ВР \_\_\_\_\_ Марчук Е.А.

Зам. директора по УМР \_\_\_\_\_ Уренева И.И.

4. Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с 01.09.2022г