

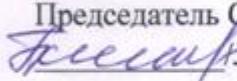
СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол № 2

« 4 » 02 20 19 г.

Председатель Совета колледжа

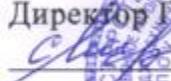
 Л.Т. Агафонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 40/02/19 от

« 04 » 02 20 19 г.

Директор ГАПОУ КТиХО

 С.М. Медведева



ПРАВИЛА

**подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний,
проводимых государственным автономным профессиональным
образовательным учреждением Самарской области
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучения по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015г. №1456);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.12.2014г. №1580);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. N 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Уставом ГАПОУ КТиХО;
- Правилами приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти» по программам среднего профессионального образования.

1.2 Настоящее положение определяет основные задачи, организацию и порядок работы апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний (далее-апелляционная комиссия) на период проведения вступительных испытаний.

1.3 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа. В состав комиссии включается председатель апелляционной комиссии, члены комиссии, секретарь апелляционной комиссии. Члены апелляционной комиссии избираются из числа сотрудников колледжа, не являющимися членами приемной комиссии для проведения вступительных экзаменов.

В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включаются в качестве независимого эксперта представитель органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии

2.1 Апелляционная комиссия при поступлении апелляции:

- принимает и рассматривает апелляцию поступающих на обучение в колледж;
- устанавливает соответствие выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по соответствующему вступительному испытанию и установленному порядку проведения вступительного испытания;

- принимает решение о соответствии выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по соответствующему вступительному испытанию, о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения), о соблюдении или несоблюдении установленного порядка проведения вступительного испытания;

- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего.

2.2. Апелляционная комиссия вправе рассматривать все материалы вступительных испытаний, включая протоколы приема вступительных испытаний, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, и другие необходимые документы.

3. Порядок деятельности апелляционной комиссии, порядок рассмотрения апелляции

3.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию колледжа письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция) (приложение №1).

3.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

3.3. Апелляция подается поступающим или одним из его родителей (законных представителей) лично на следующий день после объявления результатов вступительных испытаний в письменной форме на имя председателя апелляционной комиссии.

3.4. При подаче апелляции, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.5. Поступающий имеет право ознакомиться с результатами оценки творческого испытания. Председатель апелляционной комиссии и (или) член апелляционной комиссии разъясняет поступающему, подавшему апелляцию, критерии оценки, поставленной за творческое испытание.

3.6. Прием апелляций обеспечивает ответственный секретарь приемной комиссии в течение всего рабочего дня, следующего за днем объявления результатов вступительных испытаний.

3.7. Рассмотрение апелляций проводится в течение рабочего дня после дня ознакомления с результатами вступительных испытаний.

3.8. При рассмотрении апелляции с несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

4. Оформление результатов рассмотрения апелляции

4.1. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия выносит решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки (как в случае ее повышения, так и понижения).

4.2. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний (приложение №2) доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью поступающего.

4.3. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. В случае равенства голосов при рассмотрении заявления об апелляции голос председателя апелляционной комиссии является решающим.

4.4. Решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.5. Протоколы заседаний апелляционной комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в приемную комиссию колледжа.

4.6. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

Председателю апелляционной комиссии

(Ф.И.О. председателя)

от _____
(Ф.И.О. полностью поступающего

_____ ,
или законного представителя)

поступающего на обучение по программе

Заявление

На основании результатов вступительных испытаний от « ____ » _____ 20__ г. прошу рассмотреть апелляцию:

о нарушении порядка творческих испытаний

о несогласии с результатами творческих испытаний

(выбрать нужное, поставив «V»)

« ____ » _____ 2019г.

(подпись)



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области
«Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии
при поступлении апелляции по результатам вступительных испытаний

г. Тольятти «_____» _____ 20__ г.

Присутствовали:

Председатель апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии:

Секретарь апелляционной комиссии:

Рассматривали апелляцию поступающего _____

(ф.и.о. полностью)

на обучение по образовательной программе _____

по результатам вступительного испытания принято решение:

Председатель апелляционной комиссии

_____/_____

(подпись) (ф.и.о. полностью)

Члены апелляционной комиссии:

_____/_____

(подпись) (ф.и.о. полностью)

_____/_____

(подпись) (ф.и.о. полностью)

_____/_____

(подпись) (ф.и.о. полностью)

_____/_____

(подпись) (ф.и.о. полностью)

Секретарь апелляционной комиссии:

_____/_____

(подпись) (ф.и.о. полностью)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

_____/_____

(подпись) (ф.и.о. полностью)

«_____» _____ 20__ г.