

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол № 2 от

« 4 » 02 20 19 г.

Председатель Совета колледжа

А.Т. Агафонова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 21-20/23 от

« 24 » 02 20 19 г.

Директор ГАПОУ КТиХО

С.М. Медведева



ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Колледж технического и художественного образования г. Тольятти»

1. Общие положения

1.1. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

– Федеральный Закон «Об образовании в российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 ст. 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №137 от 06.05.2005 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Федеральный закон от 14 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

1.2. Настоящее Положение является нормативным документом, определяет правила, порядок организации и осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. Под электронным обучением (ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

К электронному обучению относится:

- самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами, в том числе, электронными учебными курсами, открытыми онлайн-курсами с помощью информационных технологий;
- возможность дистанционного взаимодействия (консультации, советы, оценки) с преподавателем (тьютором);
- создание сообщества пользователей, осуществляющих общую виртуальную образовательную деятельность.

1.3.2. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3.3. Электронная образовательная среда (ЭОС) - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

1.3.4. Электронный учебно-методический комплекс (Онлайн-курс) - структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенных для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин и их компонентов.

1.3.5. Система дистанционного обучения (СДО Moodle) информационная система на базе свободно распространяемого программного обеспечения Moodle, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением.

1.4. Основной целью дистанционного обучения студентов является предоставление обучающимся Колледжа доступа к качественному образованию, обеспечение возможности изучать выбранные общеобразовательные дисциплины, профессиональные модули на базовом уровне с использованием современных информационных технологий.

1.5. Использование электронного обучения и обучения с помощью дистанционных технологий способствует решению следующих задач:

- повышению эффективности учебной деятельности обучающихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса;
- повышению эффективности использования учебных помещений;
- повышение эффективности деятельности органов управления образовательным процессом Колледжа за счет возможности организации дистанционного мониторинга с использованием сетевой базы данных.

1.6. Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, онлайн уроки);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2. Организация обучения с применением электронных ресурсов и использования дистанционных технологий

2.1. В качестве участников, реализующих основные и (или) дополнительные образовательные программы СПО на уровне базового обучения выступают педагоги Колледжа, имеющие объективную потребность в использовании системы электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении дистанционного обучения, студенты и родители (законные представители).

2.2. Основными элементами системы дистанционного обучения являются: цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; электронная почта; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные наглядные пособия, электронная образовательная среда (ЭОС) колледжа (<http://www.h809171248.nichost.ru/course/index.php>). Все элементы системы дистанционного обучения разработаны с учетом требований законодательства об образовании и настоящего Положения.

2.3. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по дисциплинам (модулям). В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция
- Консультация
- Семинар
- Практическое занятие
- Лабораторная работа
- Контрольная работа
- Самостоятельная работа
- Исследовательская работа
- Практика

2.4. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации;
- электронные библиотеки;
- электронные периодические издания;
- электронные коллекции.

2.5. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:

- онлайн-поддержка обучения;
- тестирование on-line;
- конкурсы, консультации on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных, различные виды аттестации).

2.6. Дистанционные курсы должны разрабатываться на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта СПО.

2.7. Дистанционные курсы содержат следующие учебные материалы:

- методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала;
- систему открытого планирования всех тем и разделов урока;
- последовательное изложение учебного материала в виде текста / гипертекста с подразделением на базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
- терминологический словарь;
- мультимедийные объекты: видео- и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- интерактивные тесты;
- тренажеры по дисциплинам (модулям);
- лабораторный практикум удаленного доступа;
- комплексные домашние задания и творческие работы;
- справочники;
- иллюстративный материал;
- архивную и энциклопедическую информацию;
- библиографические ссылки;
- систему поиска информации.

2.8. По своему составу и объему учебные материалы дистанционных курсов должны быть достаточны (избыточны) для организации учебного процесса с обучающимися, которые имеют различную начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.

2.9. Учебные материалы дистанционных курсов полностью обеспечивают процесс обучения студентов, в том числе, успешную сдачу выпускниками Колледжа ГИА по соответствующей профессии или специальности.

3. Регламент образовательного процесса

3.1. Решение об участии Колледжа в системе дистанционного обучения принимается директором Колледжа.

3.2. Задачами среднего профессионального образования в системе электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов являются развитие мотивации к познанию и развитию творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения, повышение

качества обученности и доступности образования. В дополнение к обязательным дисциплинам и модулям могут вводиться дисциплины по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

3.3. Колледж выявляет потребности обучающихся в дополнительном дистанционном обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным дисциплинам, модулям и курсам.

3.4. Образовательный контент среднего профессионального образования в системе дистанционного обучения определяется образовательными программами, реализуемыми преподавателями Колледжа.

3.5. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется преподавателем, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.6. Процесс обучения осуществляется в учебных кабинетах Колледжа педагогическим персоналом в том числе и с использованием электронных образовательных средств и возможностей дистанционных образовательных технологий.

3.7. При проведении занятия с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий преподаватель обязан:

- проводить его согласно утвержденному расписанию;
- инициировать контакт с обучающимися через программу проведения вебинаров;
- в течение всего занятия, независимо от формы его проведения, преподаватель доступен в программе онлайн взаимодействия (чате, skype, и т.д);
- информация об отсутствующих обучающихся на дистанционном занятии передается руководителю группы.

3.8. Руководитель группы организует и контролирует взаимодействие обучающихся группы с педагогами, информирует родителей.

3.9. Рекомендуемая непрерывная длительность работы обучающегося, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать на первом часу учебных занятий 30 мин, на втором – 20 мин.

Для обучающихся продолжительность онлайн сеанса не должна превышать 50 процентов времени учебного занятия.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ

4.1. Участниками образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ являются:

- обучающиеся получающие образование с применением ЭО, ДОТ и имеющие технические возможности осуществлять постоянную связь с Колледжем с использованием сети Интернет;

- родители (законные представители) обучающихся, поддерживающие получение студентом образования с применением ЭО, ДОТ, берущие на себя ответственность за выполнение требований локальных актов Колледжа, регламентирующих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ;

- руководитель группы, основной функцией которого является контроль связи: обучающийся - преподаватель - руководитель группы - родитель. Руководитель группы обеспечивает взаимодействие с преподавателем, организует своевременную помощь обучающимся и участвует в обсуждении их проблем и вопросов, контролирует выполнение обучающимися графика учебного процесса, оказывает помощь обучающимся в правильном и эффективном использовании учебно-методического сопровождения;

- преподаватель осуществляет непосредственное общение с обучающимся и руководителем группы, обеспечивает организацию учебного процесса с применением ЭО или ДОТ, разрабатывает и корректирует материалы учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины (модуля), а также осуществляет планирование содержания и результатов каждого учебного блока и учебного занятия, оценочную деятельность, организацию контроля и проверки, подведение итогов освоения пройденной темы, фиксацию текущей успеваемости каждого обучающегося в журнале, проведение занятий с использованием ДОТ, консультаций с обучающимися;

- служба ИТ организует авторизованный доступ пользователей в сети Интернет, оказывает консультации участникам образовательного процесса по вопросам организации ЭО и ДОТ, осуществляет мониторинг работы преподавателей, использующих в учебном процессе ЭО и ДОТ;

- администрация Колледжа обеспечивает необходимые условия для обучения с применением ЭО, ДОТ, руководство и контроль качества образовательного процесса.

4.2. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ, давать предложения по его совершенствованию.

4.4. Непосредственную ответственность за организацию образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ и контроль деятельности участников образовательного процесса несет заместитель директора по учебно-методической работе.

5. Организации аттестации обучающихся

5.1. Освоение ППССЗ и ППКРС с применением ЭО, ДОТ, в том числе отдельной части или всего объема учебного материала, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Колледжем.

5.2. Требования к аттестации обучающихся, в том числе обучающихся с применением ЭО, ДОТ, определяются ФГОС СПО и регулируются Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО» Колледжа с учетом того, что:

- Колледж самостоятельно определяет порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации;
- текущая и промежуточная аттестация могут проводиться преподавателями дистанционно на основе реальных результатов обучения;
- итоговая аттестация проводится только очно;
- участие обучающихся в консультациях не аттестуется, но отмечается в журнале;
- самостоятельная работа обучающихся в дистанционной форме проверяется в обязательном порядке и оценивается преподавателем;
- практические работы оцениваются по схеме, разработанной преподавателем, результаты так же фиксируются в журнале;
- итоговые оценки обучающемуся выставляются с учетом результатов выполненных работ по дисциплине/модулю. Результаты аттестации фиксируются в журнале.

5.3. По завершении освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ проводится государственная итоговая аттестация.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.